

Einladung zur Fachausstellung

32. Bundeskongress des BWK in Berlin

14. bis 15. September 2017

Bund der Ingenieure für Wasserwirtschaft,
Abfallwirtschaft und Kulturbau (BWK) e.V.
Landesverband Brandenburg und Berlin e.V.
c/o
Büro AquaConstruct
Treskowallee 110
D – 10318 Berlin

Tel.: +49 30 641 2 534
Fax: +49 30 641 2 537
E-Mail: info@bwk-bb.de
Web: www.bwk-bb.de



1 Veranstaltungsort

Veranstaltungsort des 32. Bundeskongresses des BWK ist das Hotel Holiday Inn Berlin City-West, in dem die Durchführung von Kongress, Fachausstellung und die Unterbringung aller Gäste, Fachaussteller und Referenten erfolgen wird. Das Hotel liegt etwa 3 Kilometer vom Flughafen Berlin Tegel, 4 km vom DB-Bahnhof Spandau, 5 km vom Berliner Hauptbahnhof und 2 km von der Autobahnabfahrt Siemensdamm entfernt. Zum U-Bahnhof Rohrdamm sind es etwa 200 m, der Bus der Linie 123 hält unmittelbar am Hotel.

2 Teilnehmer

- Öffentliche Verwaltung
- Auftraggeber
- Bauunternehmen
- Ingenieur- und Architekturunternehmen
- Verbände, Wasserversorger, Abwasserentsorger
- Abfallwirtschaftsunternehmen
- Fachschulen, Hochschulen und Universitäten
- Wissenschaftler
- Geologen
- Produkthersteller und Ausrüster
- Studierende

3 Themenschwerpunkte des 32. Bundeskongresses

- Spundwände im Wasserbau
- Seesanieung
- Hochwasserereignisse und kommunale Daseinsvorsorge
- Deckwerke

4 Rahmenprogramm

- Abendveranstaltungen
- Bootsfahrt durch die Berliner City
- Besuch der Internationalen Gartenausstellung Berlin 2017
- Besuch der Baustelle Berliner Stadtschloss

5 Ablaufplan*

*Stand September 2016 – Änderungen möglich

13.09.2017	Anreise Begrüßungsabend im Hotelrestaurant
14.09.2017	Bundesvorstandssitzung Bundesversammlung Teil I Lunch Ausstellerforum Bundesversammlung Teil II PK Eröffnung des Bundeskongresses Grußworte und Keynotes Krimidinner im Hotelrestaurant
15.09.2017	4-zügiger Kongressblock Teil I Lunch Ausstellerforum 4-zügiger Kongressblock Teil II Altberliner Abend in der Arminiusmarkthalle in Moabit

16.09.2017	Baustellenexkursion Baustellenimbiss
------------	-----------------------------------------

6 Dauer der Fachausstellung

Die Fachausstellung wird am 14.09.2017 von 10:30 Uhr bis 18:00 Uhr und am 15.09.2017 von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr durchgeführt.

7 Ausstellungsfläche

Die Ausstellungsfläche befindet sich im Atrium der ebenerdigen Tagungs- und Veranstaltungsetage. Sie weist eine erweiterbare Größe von derzeit 800 m² auf und wird während des Kongresses der zentrale Eventbereich.

Im Ausstellungsbereich findet die Tagungsversorgung statt.



Besonderheiten:

Anlieferung:	ebenerdige Anlieferung möglich
Raumhöhe:	ca. 2,50 m
Boden:	Fliesen
Stromanschluss:	ja
Art:	220 V Lichtstrom
Wasseranschluss:	nein
Abhängepunkte:	nein
Entsorgung:	nein, jeder Aussteller ist für die Entsorgung seiner Materialien selbst verantwortlich

Neben der Ausstellerfläche stehen optional zwei abgeschlossene Galerien als Back-Office zur Verfügung, deren Nutzung separat zu vereinbaren wäre.



8 Ausstellerforum

An beiden Kongresstagen findet zwischen 12:45 Uhr und 14:00 Uhr ein Ausstellerforum statt, bei dem die teilnehmenden Fachaussteller und interessierte Unternehmen optional die Möglichkeit bekommen, in ca. 10 minütigen Vorträgen Unternehmen, Produkte, Dienstleistungen, Verfahren oder Referenzvorhaben vorzustellen. Die dazu nötige Tagungstechnik (Mikrofon, Beamer, Laptop, BS Windows, SW Powerpoint, Leinwand) wird vom Veranstalter im Bereich der Fachausstellung zur Verfügung gestellt und betreut.

Da das Ausstellerforum zeitlich begrenzt ist, entscheidet die Reihenfolge der Anmeldung über die Möglichkeit, sich im Ausstellerforum zu präsentieren.

9 Anmeldung

Alle Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Mit der schriftlichen Bestätigung durch den BWK-Landesverband Brandenburg und Berlin e.V. wird die Anmeldung verbindlich. Mündliche Abreden sind nur dann gültig, wenn sie vom BWK-Landesverband schriftlich bestätigt wurden.

10 Zulassung und Standzuteilung

Über die Zulassung zur Fachausstellung und die Zuteilung der Standflächen entscheidet der BWK-Landesverband Brandenburg und Berlin.

11 Ausstellungsfläche und Kosten

Mit seiner schriftlichen Anmeldung verpflichtet sich der Interessent zur Beschickung der von ihm gemieteten Ausstellungsfläche und/oder zur Teilnahme am Ausstellerforum. Der Preis für die Teilnahme an der Fachausstellung / dem Ausstellerforum unterliegt folgender Staffel und wird dem Aussteller Rechnung gestellt.

	fördernde Mitglieder des BWK	Gäste des BWK
Grundpreis für 6 m ²	530,00 €	770,00 €
jeder zusätzliche m ²	80,00 €/m ²	120,00 €/m ²
Ausstellerforum	50,00 €	75,00 €

Mit der Ausstellergebühr ist die kostenfreie Teilnahme für einen Standbetreuer an der Bundesversammlung, der Kongresseröffnung und den Fachforen abgegolten. Das gilt nicht für Interessenten, die lediglich das Ausstellerforum gestalten wollen.

Alle Preise verstehen sich exklusive Mehrwertsteuer, die gesondert berechnet wird.

12 Rechnungslegung und Zahlungsbedingungen

Nach Rechnungslegung durch den BWK ist die geschuldete Summe innerhalb von 15 Werktagen ohne Abzug auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen. Nach Zahlungseingang erfolgt die Zusendung der verbindlichen Bestätigung der Anmeldung.

13 Standaufbau und Gestaltung

Vom BWK-Landesverband wird die Ausstellungsfläche bereitgestellt. Tische und Stühle können vom Hotel gestellt werden. Für den Stand selbst, seinen Aufbau und seine Gestaltung sind die Aussteller verantwortlich. Das betrifft auch alle eventuell erforderlichen Verlängerungsschnüre und Verteilerdosen. Bei Exponaten, die unter Umständen eine Gefährdung darstellen oder die zu statischen Problemen führen können, ist vorab eine Klärung mit dem Veranstalter erforderlich.

Standaufbau: 14.09.2017 ab 08:00 Uhr

Standabbau: 15.09.2017 ab 17:30 Uhr

14 Standreinigung

Die Reinigung des Standes, der Standfläche und die Entsorgung anfallender Abfälle ist Sache des Ausstellers.

15 Stornierung der Anmeldung

Die Anmeldung zur Fachausstellung kann aus wichtigem Grund bis zum 31.07.2017 schriftlich storniert werden. In diesem Fall beträgt die Stornierungsgebühr 25% der Standmiete. Nach diesem Termin ist die volle Miete zu entrichten.

16 Haftung

BWK und Hotel übernehmen keine Haftung für Schäden oder Verluste.

17 Behördliche Vorschriften

Der Aussteller ist für die Einhaltung der behördlichen Brand-, Strahlenschutz- und Unfallverhütungsvorschriften sowie die ggf. weitergehenden Vorschriften des Hotels zuständig und stellt den Veranstalter von jeglicher Haftung bei etwaigen Verstößen des Ausstellers frei.

18 Weitere Möglichkeiten der Werbung, Sponsoring

Der Veranstalter bietet interessierten Ausstellern oder nicht an der Ausstellung beteiligten Unternehmen und Einrichtungen die Möglichkeit, durch zusätzliche bzw. alternative Werbung oder Kongresssponsoring auf sich aufmerksam zu machen oder Produkte, Dienstleistungen oder Verfahren einem breiten Fachpublikum vorzustellen.

Exklusivsponsor Schreibgeräte	Schreibgeräte und Blöcke (A4) mit Sponsorenlogo, Eindruck des Sponsorenlogos in die Tagungsmappe (gemeinsam mit anderen Sponsoren). Schreibgeräte und Blöcke werden vom Sponsor beauftragt und dem Veranstalter zur Verfügung gestellt.	1.000,00 €
-------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------

Exklusivsponsor Lanyards	Lanyard (Schlüsselband für Namensschild) mit Sponsorenlogo, Eindruck des Sponsorenlogos in die Tagungsmappe (gemeinsam mit anderen Sponsoren). Lanyards werden vom Sponsor beauftragt und dem Veranstalter zur Verfügung gestellt.	1.000,00 €
Logosponsor Tagungsmappe	Eindruck des Sponsorenlogos in die Tagungsmappe (gemeinsam mit anderen Sponsoren).	800,00 €
Einleger / Flyer für Kongresstasche	Alle Teilnehmer erhalten eine Tasche mit den Tagungsunterlagen. Es besteht die Möglichkeit, in diese Tasche Werbematerial oder Prospekte einlegen zu lassen. Das Material / die Prospekte müssen vom Sponsor gefertigt und dem Veranstalter zur Verfügung gestellt werden.	400,00 €

19 Sonstiges

Der Veranstalter weist darauf hin, dass kein Konkurrenzschutz gewährt werden kann. Bei der Zuteilung der Standflächen wird aber darauf geachtet, dass Wettbewerber nicht unmittelbar nebeneinander platziert werden.

Rückfragen oder Bestellungen (auf beigefügtem Formular) richten Sie bitte an Frau M.Eng. Charlotte Ritter, Tel.: +49 30 641 2 534, mail: c.ritter@aquaconstruct.de.

Bitte senden Sie dieses Formular spätestens bis zum 31.05.2017 an den Veranstalter:			
Bund der Ingenieure für Wasserwirtschaft, Abfallwirtschaft und Kulturbau Landesverband Brandenburg und Berlin e.V. c/o. Büro AquaConstruct Treskowallee 110 DE – 10318 Berlin		M.Eng. Charlotte Ritter Tel.: +49 30 641 2 534 Fax: +49 30 641 2 537 c.ritter@aquaconstruct.de	
Anmeldung			
Hiermit melden wir unsere Teilnahme an der Fachausstellung des 32. Bundeskongresses des BWK in Berlin an.			
<input type="checkbox"/>	Wir bitten um Reservierung von 6 qm Ausstellungsfläche zum Preis von	<input type="checkbox"/>	530,00 €* <input type="checkbox"/> 770,00 €
<input type="checkbox"/>	Bitte reservieren Sie uns _____ m ² zusätzliche Ausstellungsfläche zum Preis von	<input type="checkbox"/>	80,00 €/m ² * <input type="checkbox"/> 120,00 €/m ²
<input type="checkbox"/>	Wir beabsichtigen ein Referat beim Ausstellerforum zu halten und bitten um Berücksichtigung	<input type="checkbox"/>	50,00 €* <input type="checkbox"/> 75,00 €
<input type="checkbox"/>	Wir sind förderndes Mitglied im BWK:		
<input type="checkbox"/>	Wir sind noch kein förderndes Mitglied des BWK, sind aber an einer Mitgliedschaft interessiert und bitten um Zusendung weiterer Informationen und eines Aufnahmeantrags.		
* Preise für fördernde Mitglieder des BWK			
Hiermit melden wir uns als Sponsor des 32. Bundeskongresses des BWK in Berlin an.			
<input type="checkbox"/>	Exklusivsponsor Schreibgeräte		1.000,00 €
<input type="checkbox"/>	Exklusivsponsor Lanyards		1.000,00 €
<input type="checkbox"/>	Logosponsor Tagungsmappe		800,00 €
<input type="checkbox"/>	Einleger Kongresstasche		400,00 €
Firma / Einrichtung		ggf. Abteilung	
Straße		PLZ / Ort	
AnsprechpartnerIn		Tel.	E-Mail
Datum / Ort		Unterschrift / Stempel	
Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt und gelten bei Verfügbarkeit der gewünschten Leistung als verbindlich. Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung eine Rechnung und nach Eingang der Zahlung eine Bestätigung sowie weitere Ausstellerinformationen. Alle angegebenen Preise verstehen sich exklusive der Mehrwertsteuer, die separat berechnet wird.			